

a.s. 2024 25

Studenti all'estero

Indicazioni Ministero 10.04.2013

Linee Guida G.P.209 16.02.2018

Durante il periodo di studio all'estero

l'alunno è regolarmente iscritto

alla scuola di appartenenza

*che mette in atto misure di accompagnamento, valorizzazione e
rientro*

Prima di andare all'estero

- *Lo studente deve informare entro la fine di febbraio dell'anno precedente il dirigente scolastico e il coordinatore di classe. Sceglie un paese e una scuola che assicuri continuità con il suo piano di studio e proficua frequenza del successivo a.s.*
- *La famiglia chiede al Consiglio di classe un parere (comunque non vincolante) e i docenti esprimono il loro parere motivato sull'idoneità, o condizionato, evidenziando le difficoltà del recupero anche nel caso di una o più carenze formative (da verbalizzare a giugno).*
- *Il Consiglio di classe nomina al suo interno un docente tutor, dandone comunicazione alla famiglia.*
- *Lo studente, la famiglia e il Dirigente scolastico sottoscrivono un Contratto formativo*

durante il soggiorno all'estero

- *lo studente rimane in contatto con la scuola di appartenenza tramite il tutor;*
- *comunica al tutor le materie frequentate all'estero e costruisce, gradualmente, un dossier/portfolio dell'esperienza all'estero, nel quale inserire la documentazione utile al C.d.C. per la valutazione.*

Il tutor:

- *raccoglie il materiale inviato dallo studente,*
- *tiene aggiornato lo studente sul percorso di studio svolto dalla classe di appartenenza,*
- *relaziona al Consiglio di classe sui progressi negli studi dello studente all'estero,*
- *comunica allo studente i contenuti disciplinari dei nuclei fondanti irrinunciabili per l'ammissione alla classe successiva,*
- *comunica allo studente le decisioni prese dal Consiglio di classe per il suo reinserimento.*

dossier/portfolio deve contenere:

- *le indicazioni riguardanti la scuola estera ed il suo piano di studi;*
- *il piano di studi effettivamente seguito dallo studente;*
- *i programmi effettivamente svolti nelle varie discipline;*
- *la documentazione di eventuali esperienze formative e sociali (es. attività di volontariato,..) significative anche ai fini dell'attribuzione del credito al rientro;*
- *le valutazioni riportate dallo studente nella scuola estera;*
- *altra documentazione utile per le discipline non seguite all'estero.*

al rientro..

- *Lo studente consegna all'insegnante tutor e/o al dirigente scolastico e in c/c al referente tutta la documentazione scolastica rilasciata dalla scuola estera e che sarà trattenuta in copia conforme dalla scuola.*

Il Consiglio di classe del quarto anno verifica al più presto gli elementi raccolti dal tutor e la documentazione contenuta nel dossier

- *individua le materie per le quali si possa confermare il voto della scuola estera, sussistendo una affinità con i programmi italiani, anche se con una parte di contenuti diversi (cfr. tabella di conversione consegnata dalla Provincia);*
- *stabilisce le materie **max. 4** che essendo totalmente assenti nel curriculum all'estero e/o essendo state valutate negativamente, richiedono un momento di accertamento al rientro dal periodo all'estero, ai fini della proficua frequenza del 5° anno e dell'attribuzione del credito scolastico.*
- *le comunica al più presto allo studente.*

*L'accertamento sulle materie non comprese nel piano di studi estero è da intendersi **non basato sull'intero programma** del quarto anno svolto in Italia dalla classe, **ma solo su alcuni nuclei fondanti** indispensabili allo studio della stessa disciplina nel quinto anno. Per verificare le competenze traduttive è opportuno che latino e greco siano valutate attraverso una traduzione scritta.*
- *stabilisce il colloquio integrativo alla presenza di tutti i docenti coinvolti e dal coordinatore di classe entro il 30 settembre .*

Il consiglio di classe:

*prima della data di inizio delle lezioni e comunque
non oltre il 30 settembre ha il compito di:*

- *deliberare circa la riammissione dello studente in base all'esito degli studi compiuti presso la scuola estera;*
- *sottoporre lo studente al colloquio integrativo al fine di esprimere una valutazione globale;*
- *riconoscere le ore di ASL in relazione all'esperienza all'estero.*

Questo permette di attribuire il credito scolastico relativo al quarto anno.

Alternanza scuola lavoro

Linee guida G.P. :

- *fino ad massimo di 60 ore riconosciute per chi frequenta un anno all'estero (competenza trasversali) e fino a un massimo di 40 relativamente a certificazioni di esperienze di lavoro/volontariato.*
- *Collegio dei Docenti 26.05.2017*
- *Esame di stato 2027*
- ***ANNO ALL'ESTERO: in attesa TUTTI I PERCORSI ASSIMILABILI ALL'ASL***
- ***PERIODI PIU' BREVI: in attesa + TUTTI I PERCORSI ASSIMILABILI ALL'ASL***

Valutazione globale

Il consiglio di classe perviene ad una valutazione globale che tenga conto degli esiti delle seguenti valutazioni:

- *Valutazione espressa da istituto estero (all.nr. 2)*
- *Valutazione espressa dai docenti a seguito dell'accertamento disciplinare con media dei voti (recupero eventuale anche successivamente)*
- *Valutazione dell'intera esperienza: ove non sussistano elementi contrari, viene attribuito punteggio massimo alla capacità relazionale.*
- *Credito scolastico all'interno della banda di oscillazione.*

Iniziative di sostegno successive alla riammissione

- *Il consiglio di classe individua eventuali opportune iniziative di sostegno alla cui frequenza lo studente è tenuto*
- *e garantisce un periodo di tempo adeguato per l'allineamento nelle diverse discipline del curricolo dell'ultimo anno.*

Frequenza inferiore all'anno scolastico

- *Se lo studente rientra entro il mese di gennaio non sono previsti momenti di accertamento bensì lo svolgimento di un colloquio per un adeguato reinserimento.*
- *Se il rientro avviene successivamente al mese di gennaio o nel caso di frequenza dell'ultima parte dell'a.s. all'estero vengono applicate le procedure dell'anno intero con colloquio sui nuclei fondanti entro il 30 settembre*